

T.C

KALE KAYMAKAMLIĐI

KALE HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

KALE/MALATYA

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatan.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vœd ile bin saœde eder-varsa-taşım,
Her cehennemden, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet ANI ERSOY

Öğretmenler:
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

K. Öztürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, helelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevduiyetinin ve istikbalinin yeğane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahli ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namusdar bir mahiyette tazhür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile zoz vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerini çirilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilhissi işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartların daha ilim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Öztürk



SUNUŞ: Kurum ve kuruluşların başarılarının sürekliliği, hızlı değişmeler karşısında stratejik yaklaşımlarla sorunlara çözüm sunabilmekten geçmektedir. Diğer yandan, kalite ve mükemmellik arayıcının arttığı bir dünyada, vatandaşına hizmet üretimi verimliliği - etkinliği artışı sağlama görevi bulunan kamu kesiminin stratejik yönetim kural ve ilkelerinin uyarlanmasında dikkat edilmesi gerekli özel boyutlar bulunmaktadır. Kamu yönetiminin yeniden yapılanmasında ileri görüş ve vizyon sahibi mevcut yönetici ve iş görenlerden bu yönde daha fazla yararlanma anlayışı, katılımcılık ve uzlaşma ilkeleri ile de tutarlı bir gereklilik haline gelmektedir.

Günümüzün çok hızlı teknolojik gelişmeleri altında merkezimiz 2019-2023 yıllarını kapsayan 5 yıllık bir stratejik plan hazırlayarak uygulamaya koymuş ve sonuçlarını değerlendirerek daha gerçekçi ve gerekli revizyonları yaparak bu planı hazırlamıştır. Toplam Kalite Temsilcimiz tarafından yapılan ve belirlenen kurullarımızda öğretmenlerimizle tartışılarak uygulanması kabul edilen konular planımıza girmiştir. 2018 yılında belirlenmiş olan SWOT sonuçlarının değerlendirilmesi (zayıf ve kuvvetli yönler, fırsat ve tehditlerin devam edip etmediği), belirlenmiş olan stratejiler konusunda hangi faaliyetlerin gerçekleştirildiği, ilgili stratejilerin etkinliği, devam ettirilip ettirilmeyeceği konusundaki bilgiler kalite ekibi yolu ile toplanmıştır. Bu değerlendirmeler ışığında birimler (İdaremiz, öğretmenlerimiz, usta öğreticilerimiz, memurumuz) kendileri için 2014 yılında belirledikleri hedefleri devam ettirip ettirmeyeceklerini ve hedef değerlerini belirlemişlerdir.

Gelen bilgiler ışığında hedefler güncellenmiş ve 2019-2023 yıllarına ait stratejik plânımızın 2019 yılı versiyonu oluşturulmuştur. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Merkezimiz hep olduğu gibi 2019-2023 yıllarında da katılımcı bir anlayış ile oluşturduğu stratejik plânın, Merkezimizin bütün sorunlarını çözmesi beklenmemektedir. Ancak sorunların çözülmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu olarak adım adım oluşturulan bu belge, Merkezimizin çağa uyum sağlama ve gelişmesi açısından olması gereken doğrultusunu, doğrularını ve tercihlerini kapsamaktadır.

2019 yılında da plânın hazırlanmasında her türlü özveriyi gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan birim yöneticilerine ve özellikle de kalite ekibine teşekkür ediyor, bu plânın uygulanması ile merkezimizin daha kaliteli ve çağdaş eğitime bir adım daha yaklaştırarak benimsemiş olduğumuz misyona yine belirlemiş olduğumuz vizyonumuz ile ulaşacağımıza olan inancımı tazeliyor, idari personelimize öğretmenlerimize ve kursiyerlerimize tüm çalışmalarında başarılar diliyorum.

Aziz AYAZ
Halk Eğitimi Merkezi Müdürü

İÇİNDEKİLER

BÖLÜM I	6
GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU	6
BÖLÜM II	6
DURUM ANALİZİ	6
<i>Kurumun Kısa Tanıtımı</i>	7
<i>Kurumun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler</i>	7
<i>Kurumun Künyesi</i>	8
<i>Çalışan Bilgileri</i>	<i>Hata! Yer işareti tanımlanmamış.</i>
<i>Kurumumuz Bina ve Alanları</i>	8
<i>Sınıf ve Öğrenci Bilgileri</i>	<i>Hata! Yer işareti tanımlanmamış.</i>
<i>Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız</i>	9
<i>Gelir ve Gider Bilgisi</i>	9
PAYDAŞ ANALİZİ	9
<i>Öğrenci Anketi Sonuçları:</i>	10
<i>Öğretmen Anketi Sonuçları:</i>	14
<i>Veli Anketi Sonuçları:</i>	18
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	23
<i>İçsel Faktörler</i>	23
<i>Güçlü Yönler</i>	23
<i>Zayıf Yönler</i>	24
<i>Dışsal Faktörler</i>	25
<i>Fırsatlar</i>	25
<i>Tehditler</i>	25
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	26
GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ	26
BÖLÜM III	26
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	27
<i>MİSYON</i>	27
<i>VİZYON</i>	27
TEMEL DEĞERLERİMİZ	27
BÖLÜM IV	28
AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	28
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	28
STRATEJİK AMAÇ 1.....	28
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	29
STRATEJİK AMAÇ 2.....	30
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	31
STRATEJİK AMAÇ 3.....	32
V. BÖLÜM	32
MALİYETLENDİRME	32
VI. BÖLÜM	32
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	32

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri alta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

2019/2023 Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Plan Ekip Bilgileri Tablo 1'de yer almaktadır.

Tablo 1: Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Aziz AYZAZ	Müdür	Ali AKGÜN	Müdür Yardımcısı
Selçuk İPEK	Okul Aile Birliği Başkanı	Burak GÜNEY	Öğretmen
		Ali KAYADUMAN	Okul Aile Birliği Üye

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde Kurumumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda Kurumumuzun kısa tanıtımı, kurum künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile Kurumumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Kurumumuzun Kısa Tanıtımı

İlçemiz Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü Malatya Valiliğinin 07.05.1992 gün ve Milli Eğitim Müdürlüğü'nün 16146 sayılı yazısı ile Kale Halk Eğitimi Merkezi açılması isteği, Milli Eğitim Bakanlığının 03.03.1993 tarih ve Çıraklık Yaygın Eğitim Genel Müdürlüğü'nün 2036 sayılı yazısıyla uygun görülerek makam onayı ile açılmıştır.

1993 yılında Bağlıca İlköğretim Okulu eski binasında hizmete giren Halk Eğitimi Merkezi sekiz (8) yıl süreyle faaliyetlerini Bağlıca İlköğretim Okulu eski binasında sürdürdükten sonra 2001 yılında İzollu Lisesi binasında hizmetine devam etmiş daha sonra 2005 yılında Hükümet Konağı binasında hizmete devam etmiş ve 6 Mart 2015 yılında İzollu Çok Programlı Anadolu Lisesi binasına taşınarak faaliyetlerine devam etmektedir.

Merkezimize ait hizmet binamız olmadığından, İzollu Çok Programlı Anadolu Lisesinin zemin katında faaliyetlerine devam etmektedir. Merkezimiz ait 1 müdür, 1 müdür yardımcısı, ve 1 memur odası bulunmaktadır. Faaliyet gösterdiğimiz bina katı yakıtla (kömürle) çalışan kalorifer sistemi ile ısınmaktadır. Yardımcı hizmetler sınıfında personelimiz bulunmadığından İŞKUR

Müdürlüğü tarafından "Toplum Yararına Çalışma Projesi" kapsamında 1 görevlendirme eleman çalışmaktadır.

Kurumun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Bu bölümde, kurumumuzun temel istatistiksel verileri yer almaktadır.

Kurum Künyesi: Kurumumuzda çalışan personelin çoğu kadrosuz usta öğreticidir. Bunlar açılan kurslarda görev almaktadırlar. Kurslar dönemsel olarak azalır ya da çoğalır. Bu nedenle Kurs öğreticisi ve kursiyer sayısı sürekli değişkenlik göstermektedir. Aşağıdaki tabloda belirtilen sayılar 27.12.2019 tarihine aittir.

Tablo 2: Kurum Künyesi

İli: Malatya		İlçesi: Kale			
• Adres :	• Bağlıca Mahallesi İzollu Caddesi İzollu Sok. İzollu ÇPAL No:25	• Coğrafi Konum (link)*:	•		
Telefon Numarası:	0422 861 64 77	Faks Numarası:	0422 861 64 77		
e- Posta Adresi:	308598@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	kalehalkegitim.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	308598	Öğretim Şekli:	Tam Gün Tam Yıl Eğitim		
Kurumun Hizmete Giriş Tarihi: 1993		Toplam Çalışan Sayısı*	12		
Kursiyer Sayısı:	Kız	43	Öğretmen Sayısı	Kadın	1 Kadrolu öğretmen ve 5 Kadrosuz Usta Öğretici
	Erkek	59		Erkek	2 Kadrolu öğretmen ve 4 Kadrosuz Usta Öğretici
	Toplam	102		Toplam	12
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	0	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	0		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	0	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*	0	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	2		

Çalışan Bilgileri

Kurumumuzun çalışanlarına ilişkin bilgilerde sadece kadrolu öğretmen bilgilerine yer verilmiştir. Usta öğreticiler belirtilmemiştir.

Tablo 3: Personel Bilgileri

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Kurum Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	0	1	1
Branş Öğretmeni	2	0	2
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	0	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	5	1	6

Kurumumuz Bina ve Alanları

Kurumumuzun müstakil binası bulunmamaktadır. İzollü Çok Programlı Anadolu Lisesi binasında 1 müdür, 1 müdür Yardımcısı ve 1 memur odası olmak üzere üç bölümde hizmet vermektedir. Bu nedenle kurumumuza ait açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almamaktadır. Sadece idari odaların alanları belirtilmiştir.

Tablo 4: Kurum Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Kurum Bölümleri*		Özel Alanlar	Var	Yok
Kurum Kat Sayısı	0	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	0	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	0	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	0	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	0	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	65 m2	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	0	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	X	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	X			
Okul Kapalı Alan (m2)	X			

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Kurumumuz, sunmuş olduğu hizmetlerin yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde ulaştırılmasını sağlayacak nitelikte güncel teknolojik araçları kullanmaktadır. Bu kapsamda

Kurumumuzda DYS ile resmi yazışma iş ve işlemleri gerçekleştirilmektedir. Yine MEBBİS ve e-yaygın sistemi üzerinden kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü gerçekleştirilmektedir.

Tablo 5: Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	7	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinesi Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	14

Gelir ve Gider Bilgisi

Kurumumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 6: Gelir / Gider Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	1.050,00	400.40
2018	1.200	1.198,51
2019	975,00	1.380

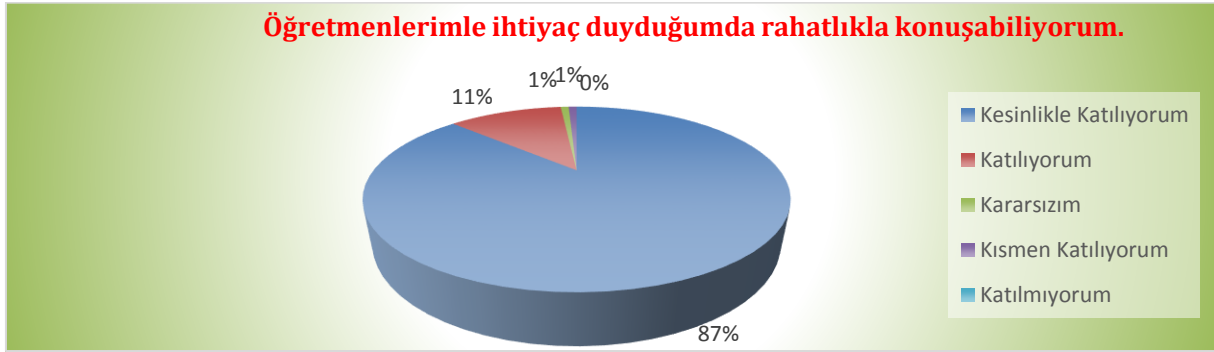
PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan kursiyer, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5'li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14, öğrenciler için toplam 14, veliler için ise yine 14 soruya yer verilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması veri sonuçları aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

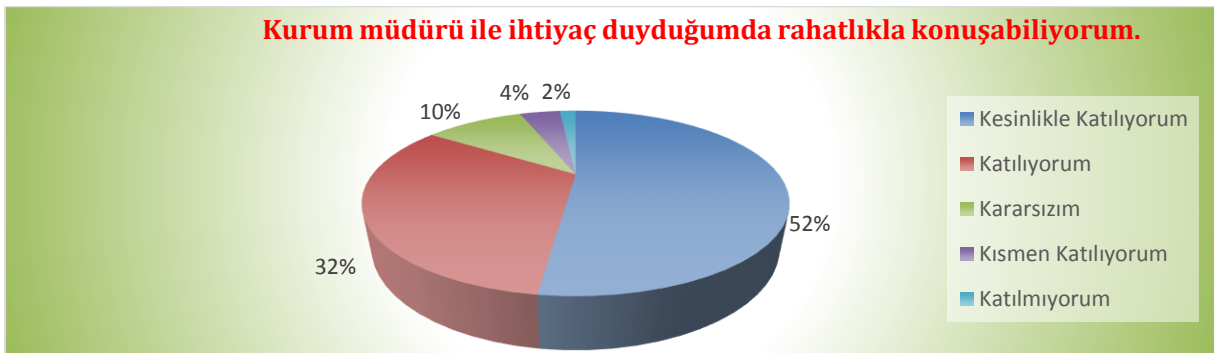
Kursiyer Anketi Sonuçları:

Kurumumuzda sürekli değişmekle birlikte Őuan 139 kursiyer kurslara devam etmektedir. Tesadüfi Örnekleme yöntemine göre seçilmiş toplam 121 kursiyere uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



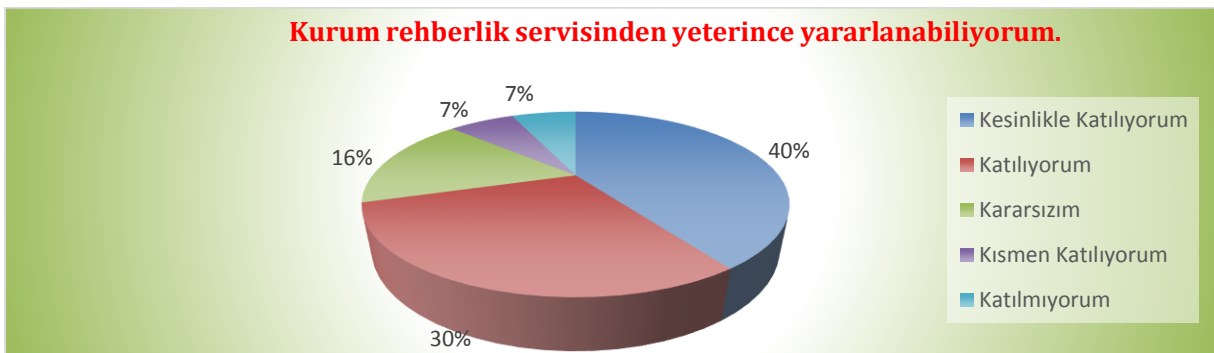
Şekil 1: Kursiyerlerin Öğretmenlerle İletişimi

“Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.” sorusuna anket çalışmasına katılan kursiyerlerimizin %98’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 2: Kursiyerlerin Kurum Müdürü İle İletişimi

“Kurum müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.” sorusuna anket çalışmasına katılan kursiyerlerimizin %84’ü olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 3: Kursiyerlerin Rehberlik Servisini Kullanımı

“Kurumun (İzollu ÇPAL) rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.” sorusuna anket çalışmasına katılan kursiyerlerimizin %70’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.



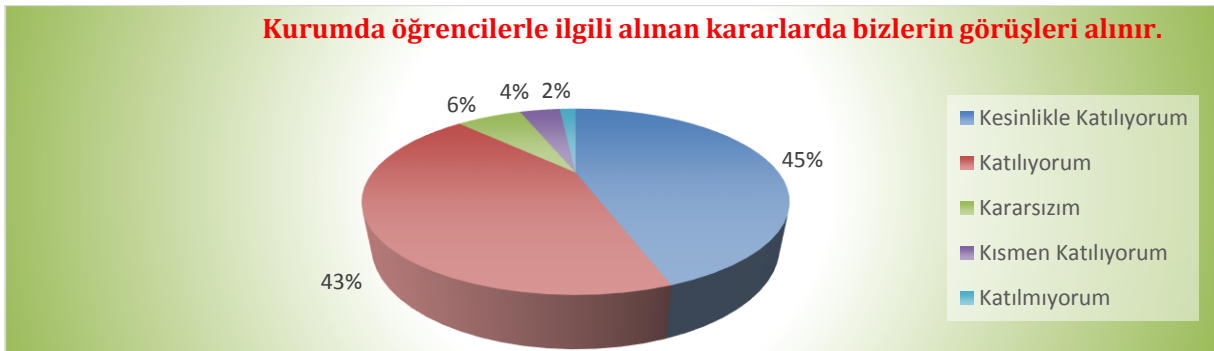
Şekil 4: Kursiyerlerin Görüşlerinin Dikkate Alınması

“Kuruma ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.” sorusuna anket çalışmasına katılan kursiyerlerimizin **%92’si olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 5: Kurum Güvenliği

“Kurumda kendimi güvende hissediyorum.” sorusuna anket çalışmasına katılan kursiyerlerimizin **%93’ü olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



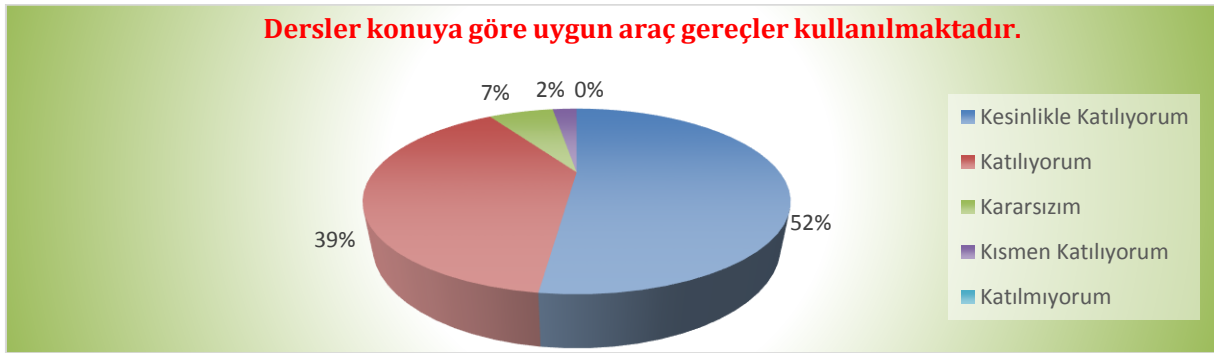
Şekil 6: Kursiyerlerin Kendileri Hakkındaki Kararlara Katılımı

“Kurumda **kursiyerlerle** ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.” sorusuna anket çalışmasına katılan kursiyerlerimizin **%88’i olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



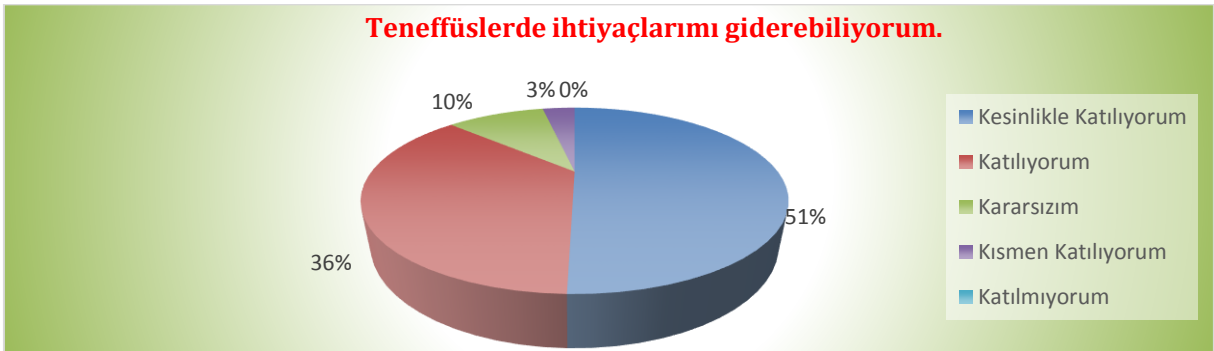
Şekil 7: Öğretmenlerin Çeşitli Ders İşleyiş Yöntemleri

“Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.” sorusuna anket çalışmasına katılan **kursiyerlerimizin %92’si olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 8: Öğretmenlerin Dersleri Uygun Materyallerle İşlemesi

“Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.” sorusuna anket çalışmasına katılan **kursiyerlerimizin %91’i olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 9: Kursiyerlerin Teneffüs İhtiyaçlarının Karşlanması

“Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.” sorusuna anket çalışmasına katılan **kursiyerlerimizin %87’si olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



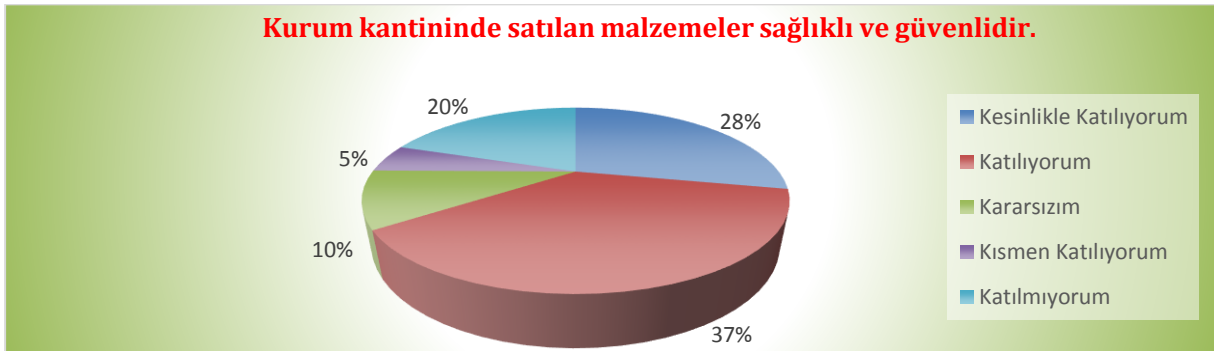
Şekil 10: Kurum Temizliği

“Kurumun içi ve dışı temizdir.” sorusuna anket çalışmasına katılan **kursiyerlerimizin %88’i olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 11: Kurum Binası ve Eklerinin Yeterliliği

“Kurumun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.” sorusuna anket çalışmasına katılan **kursiyerlerimizin %78’i olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 12: Kurum Kantininde Satılan Yiyeceklerin Durumu

“Kurumun kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.” sorusuna anket çalışmasına katılan **kursiyerlerimizin %65’i olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



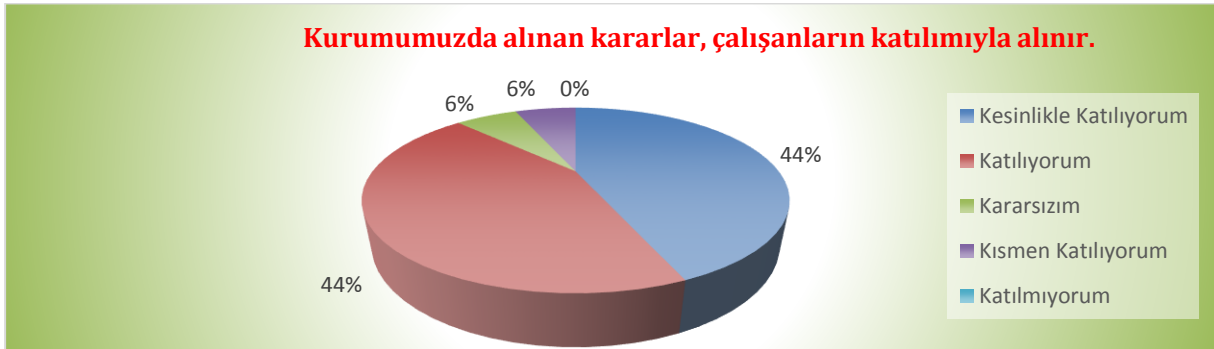
Şekil 13: Sanatsal ve Kültürel Faaliyetler

“Kurumumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.” sorusuna anket çalışmasına katılan **kursiyerlerimizin %68’i olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.

“Kurumumuzun Olumlu(başarılı) ve Olumsuz(başarısız) yönlerine ilişkin görüşleriniz.” sorusuna anket çalışmasına katılan **kursiyerlerimizin hiçbiri olumlu ya da olumsuz** görüş belirtmemişlerdir. Bu nedenle ankette ki bu soru ile ilgili grafiğe yer verilmemiştir.

Öğretmen Anket Sonuçları:

Kurumumuzda toplam **3 kadrolu öğretmen ve 13 kadrosuz usta öğretici olmak üzere toplam 16 öğretmene** anket uygulanmıştır. Öğretmenlerimize uygulanan anket sonuçları aşağıda verilmiştir.



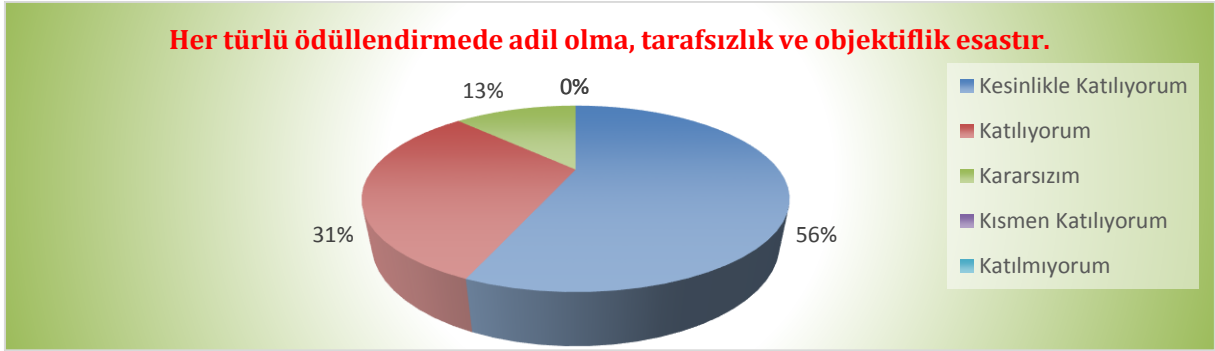
Şekil 14: Alınan Kararlara Katılım Seviyesi

“Kurumumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.” sorusuna anket çalışmasına katılan **öğretmenlerimizin %88’i olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



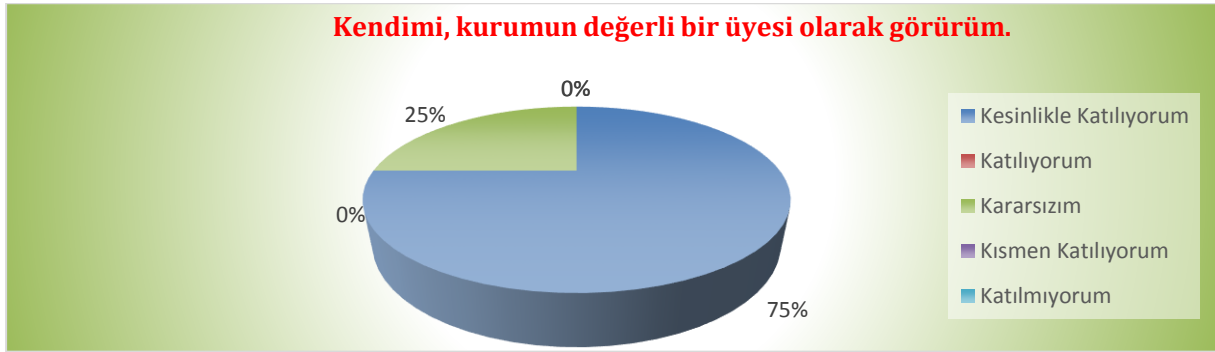
Şekil 15: Duyuruların Zamanında Yapılması

“Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.” sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenimizin **tamamı (%100) olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 16: Ödüllendirmede Adil Olma

“Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.” sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenimizin **%87’si olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



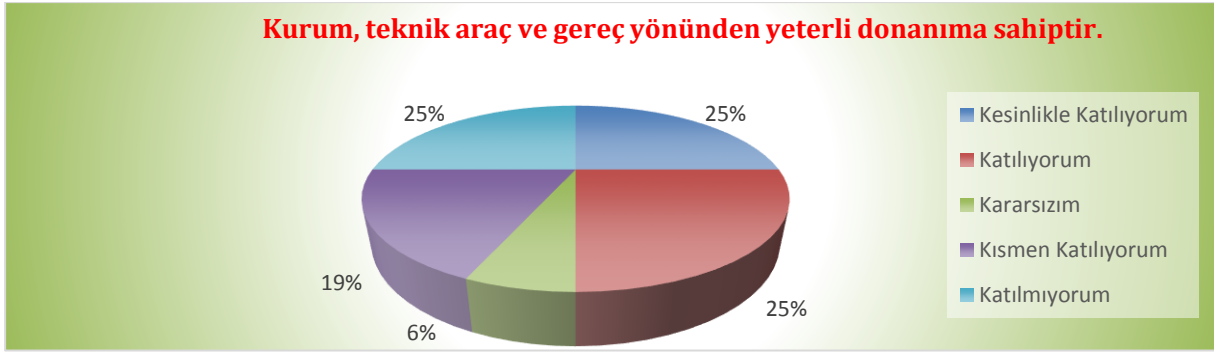
Şekil 17: Öğretmenin Değerli Hissetmesi

“Kendimi, kurumun değerli bir üyesi olarak görürüm.” sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenimizin **%75’i olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 18: Öğretmenlerin Kendini Geliştirebilmeleri

“Çalıştığım kurum bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.” sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenimizin **%69’u olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



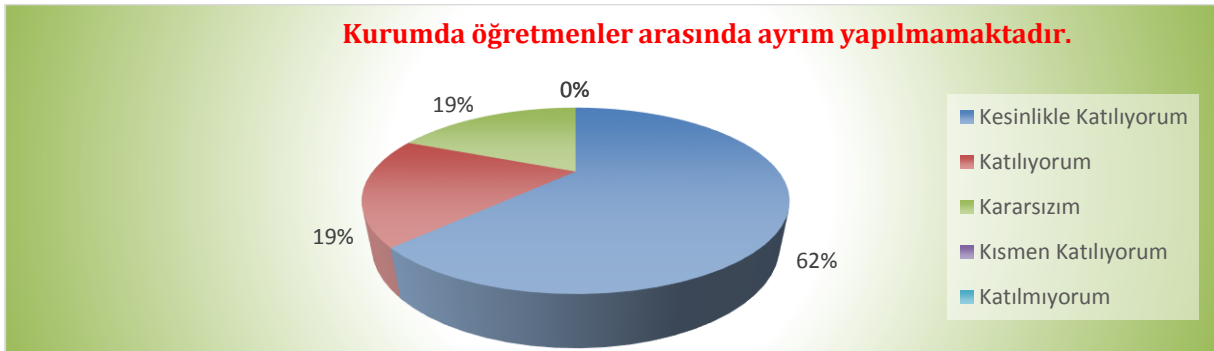
Şekil 19: Teknik Araç Gereç Yönünden Yeterlilik

“Kurum, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.” sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenimizin **%50’si olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 20: Çalışanlara Yönelik Sosyal ve Kültürel Faaliyetler

“Kurumda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.” sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenimizin **%50’si olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 21: Öğretmenler Arasında Ayrımcılık

“Kurumda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.” sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenimizin **%81’i olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 22: Toplumda Olumlu Etki Bırakacak Çalışmalar

“Kurumumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.” sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenimizin **%75’i olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



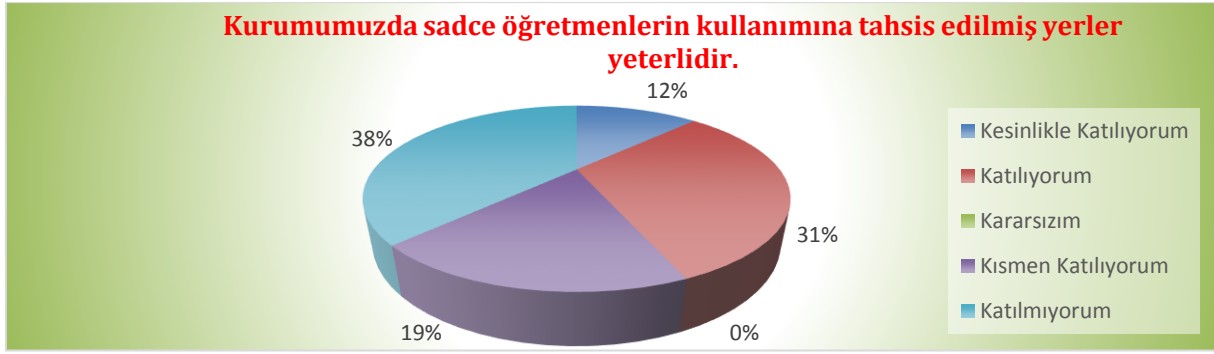
Şekil 23: Yöneticilerin Yenilikçi Üretimleri Teşviki

“Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.” sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenimizin **%69’u olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 24: Yöneticilerin Çalışanlarıyla Paylaşımı

“Yöneticiler, kurumun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.” sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenimizin **%68’i olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 25: Öğretmene Özel Alanların Yeterliliği

“Kurumumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.” sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenimizin **%43’ü olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 26: Yöneticilerin Çalışanlarıyla Paylaşımı

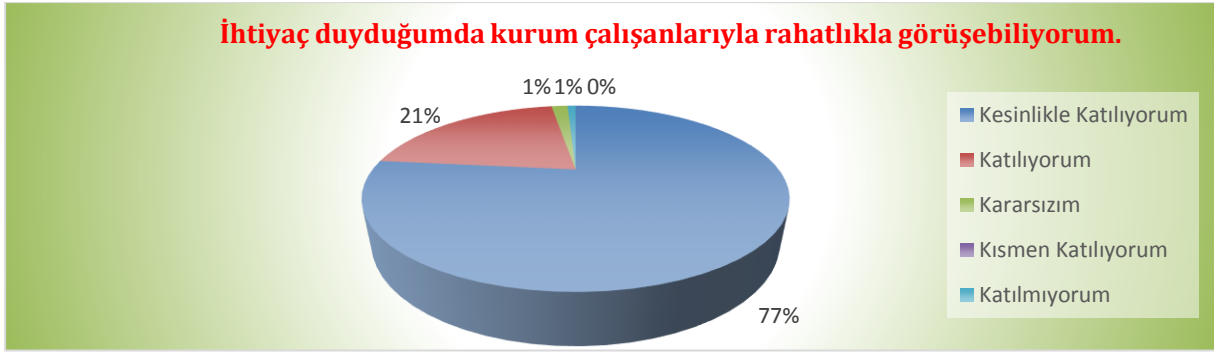
“Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.” sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenimizin **%94’ü olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.

“Kurumumuzun Olumlu(başarılı) ve Olumsuz(başarısız) yönlerine ilişkin görüşleriniz.” sorusuna anket çalışmasına katılan kursiyerlerimizin **hiçbiri olumlu ya da olumsuz** görüş belirtmemişlerdir. Bu nedenle ankette ki bu soru ile ilgili grafiğe yer verilmemiştir.

Veli Anketi Sonuçları:

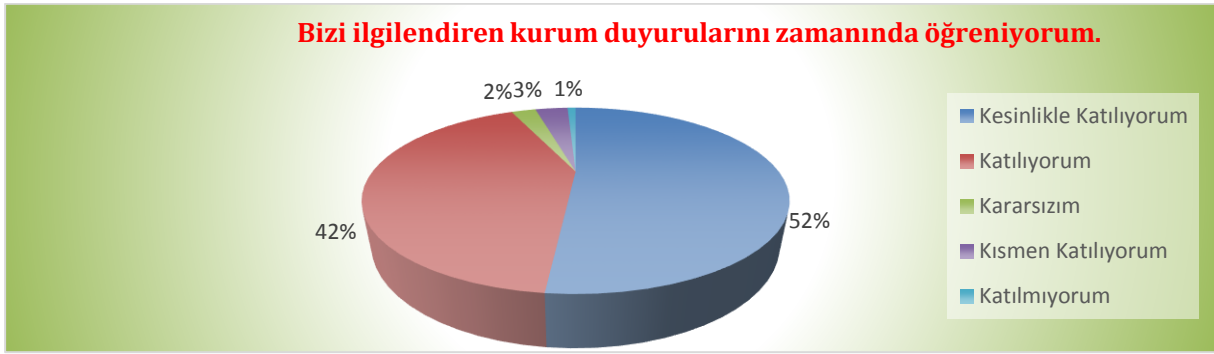
139 veli içerisinde Tesadüfi Örneklemeye yöntemine göre seçilmiş toplam **120 veliye** uygulanmıştır.

Kurumumuzda kurslara devam eden kursiyerlerimizin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.



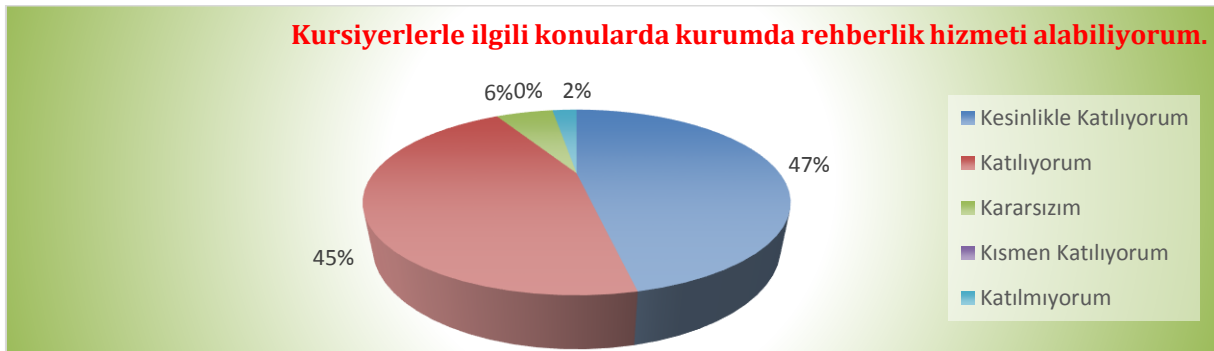
Şekil 27: Velilerin Ulaşabilme Seviyeleri

“İhtiyaç duyduğumda kurum çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.” sorusuna anket çalışmasına katılanların **%98’i olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 28: Velilere Ulaşabilme Seviyesi

“Bizi ilgilendiren kurum duyurularını zamanında öğreniyorum.” sorusuna anket çalışmasına katılanların **%94’ü olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



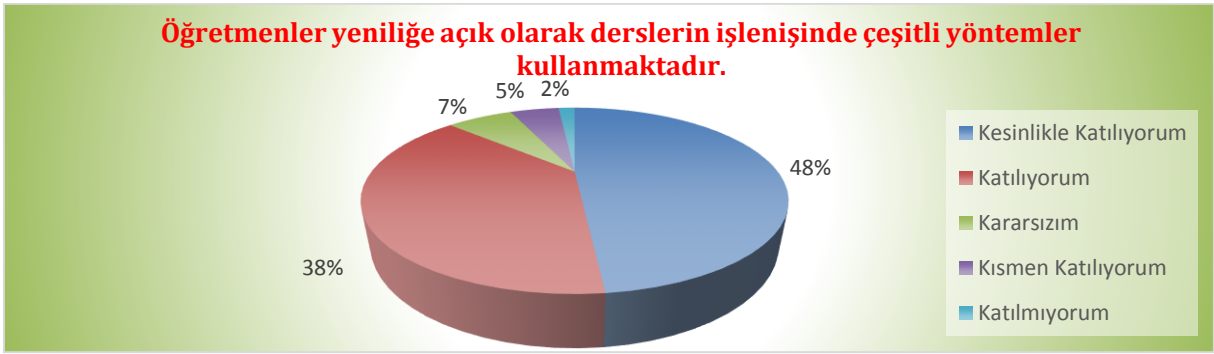
Şekil 29: Velilerin Rehberlik Hizmeti Alması

“Öğrencimle ilgili konularda kurumda rehberlik hizmeti alabiliyorum.” sorusuna anket çalışmasına katılanların **%92’si olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 30: Velilerin İstek ve Şikâyetlerinin Dikkate Alınması

“Kuruma ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.” sorusuna anket çalışmasına katılanların **%92’si olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



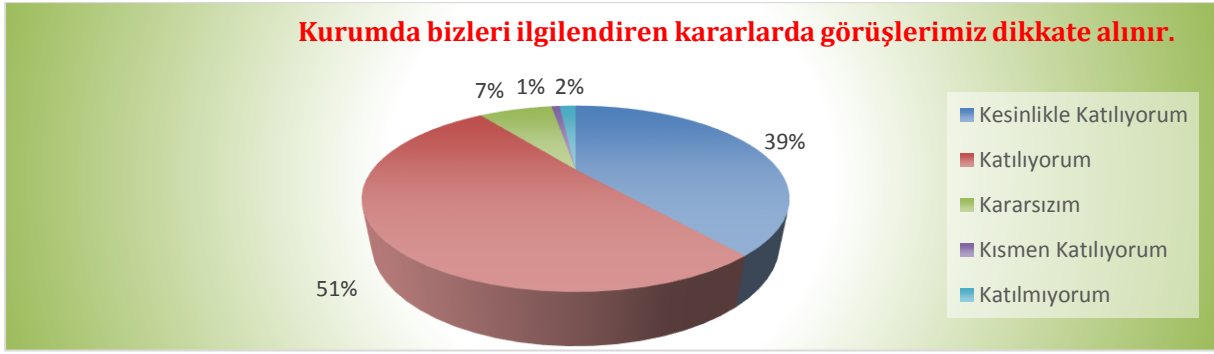
Şekil 31: Öğretmenlerin Ders İşleyiş Yöntemlerindeki Çeşitlilik

“Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.” sorusuna anket çalışmasına katılanların **%86’sı olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



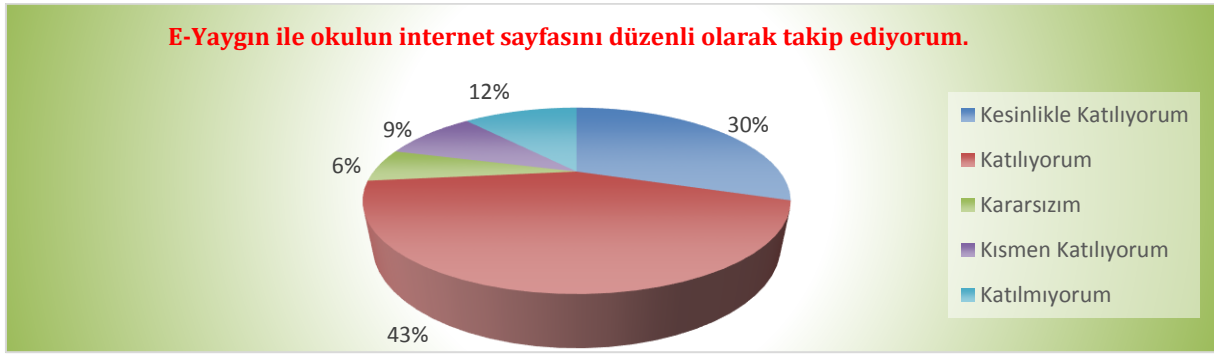
Şekil 32: Kurum Güvenliği

“Kurumda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.” sorusuna anket çalışmasına katılanların **%93’ü olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 33: Velilerin Kendilerini İlgilendiren Kararlara Katılımı

“Kurumda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.” sorusuna anket çalışmasına katılanların **%90’ı olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



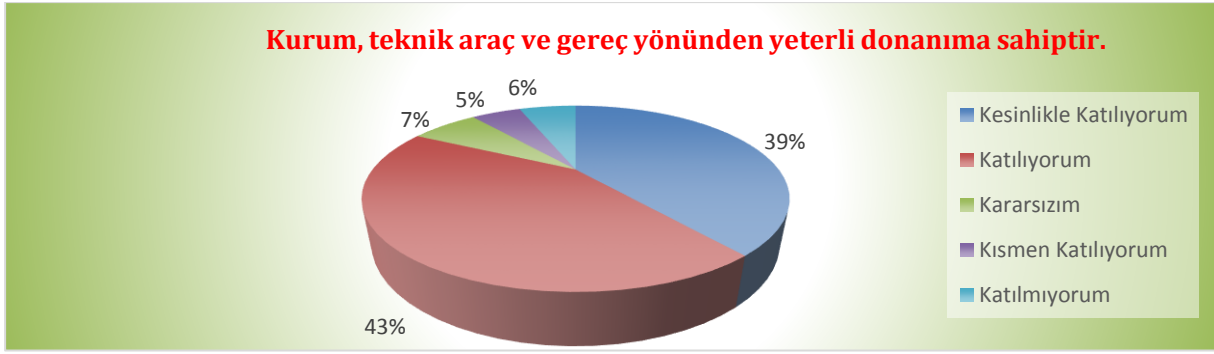
Şekil 34: Velilerin E-Yaygın ve Kurum Web Sayfasını Takibi

“E-Yaygın Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.” sorusuna anket çalışmasına katılanların **%73’ü olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



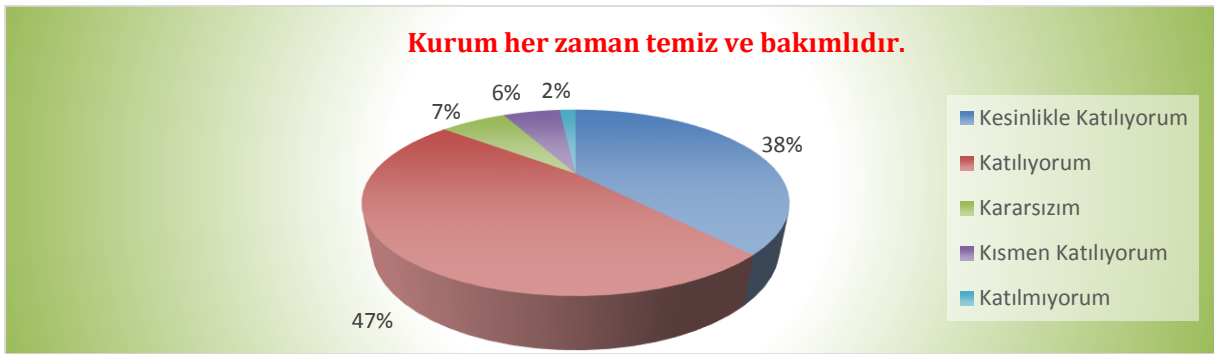
Şekil 35: Kursiyerin kuruma İlgisi

“Kursiyerin kurumu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.” sorusuna anket çalışmasına katılanların **%91’i olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 36: Araç Gereç Yeterliliği

“Kurum, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.” sorusuna anket çalışmasına katılanların **%82’si olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 37: Kurum Temizliği

“Kurum her zaman temiz ve bakımlıdır.” sorusuna anket çalışmasına katılanların **%85’i olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 38: Kurum Fiziki Mekânların Yeterliliği

“Kurumun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.” sorusuna anket çalışmasına katılanların **%85’i olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 39: Sanatsal ve Kültürel Faaliyetler

“Kurumumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.” sorusuna anket çalışmasına katılanların %84’ü **olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.

“**Kurumumuzun Olumlu(başarılı) ve Olumsuz(başarısız) yönlerine ilişkin görüşleriniz.**” sorusuna anket çalışmasına katılan **kursiyerlerimizin hiçbiri olumlu ya da olumsuz** görüş belirtmemişlerdir. Bu nedenle ankette ki bu soru ile ilgili grafiğe yer verilmemiştir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Kurumumuzun temel istatistiklerinde verilen Kurum künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak kurum müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> -Kursiyerlerimizin istekli ve azimli olması -Kursiyerlerin sosyal ve kültürel faaliyetlere katılmaya istekli olması -Kurumumuzda mesleki kurslara katılan kursiyerlerimizin bir bölümünün kısa sürede iş bulabilmeleri
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> -Kurum yönetiminin kursiyer yararına alınan tüm karar ve faaliyetleri desteklemesi -Kurumumuzun büyük bir aile olması

	<ul style="list-style-type: none"> -Kurumumuzun iç ve dış paydaşlarla etkili bir iletişim ağı kurarak karşılıklı uyum içinde, açık ve ulaşılabilir bir yapıya sahip olması -Yönetici ve öğretmenlerimizin yeterlilik düzeylerinin iyi olması -Yöneticilerin çalışanların hizmet içi eğitim ihtiyaçlarını karşılamak için kişi ve kuruluşlarla işbirliği yapması, buna olanak tanınması -Kurumun değişik pek çok alanda eğitim ve öğretim verebilme şansına sahip olması
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> -Ailelerin bilinç düzeyinin genel olarak olumlu olması -Velilerimizin kursiyerlerimizin kurslara katılacak kursiyerlerimizi teşvik etmeleri
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> -Kurslarda kullanılacak malzemelerimizin genelinin bulunması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> -Okul aile birliği gelirleri -Hayırsever destekleri
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> -Kurumumuzda açılacak olan kurslarda usta öğretmenler görevlendirilmesinde objektif ve tarafsız bir puanlama yapılması -Kurum ve Kuruluşlarla işbirliği kurma olanağımızın olması -
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> -İletişim ağları
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> -Kurum binamız bulunmamaktadır

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> -Kurslarımızın genelde mahallelerde açılmasından dolayı teknolojik araçların kullanılamaması -İlçe yerleşim yerinin dağınık, nüfusunun az olmasından dolayı yeterli sayıda kurs açılmaması -Kursu tamamlayarak sertifika alan kursiyerlerin az oluşu
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> -Halkın eğitime olumlu bakış açısı ve duyarlılığının az olması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> -Müstakil binamızın olmayışı -Mahallerde açılacak kurslara yer temini konusunda yaşanan problemler
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> -Kendi binamızın olmamasından dolayı malzemelerimizin sürekli taşınmasından kaynaklı yıpranması

	-Kurs yeri probleminden dolayı kursta kullanılacak malzemeden yeterince faydalanamama
Bütçe	-Bütçemizin olmaması -Kuruma ait bir aracın olmaması
Çalışanlar	-Kadrosuz usta öğreticilerin özlük haklarının yetersiz olması
Yönetim Süreçleri	Ödüllendirme sistemi İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliği İzleme ve değerlendirme yeterliliği
İletişim Süreçleri	

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	-Okuryazarlık seferberliğinin başlatılmış olması -Eğitim alanında bilinçli atılımlar -İhtiyaçlara uygun projeler
Ekonomik	-Eğitime ayrılan kaynakların etkili kullanılması -Hayırseverler yaptığı bağış ve yardımlar -Mezunlara yönelik açılan DYK kurslarının ücretsiz olması
Sosyolojik	-İlimizin Köklü Üniversitesinin ilçemizde Yüksekokulunun varlığı Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği
Ekolojik	Çevre bilincindeki artış

Tehditler

Politik	Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler Yerel yönetimlerin eğitime politikaları
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	-Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı -Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri

	-Mahallerden il merkezine sürekli göç yaşanması
Teknolojik	-Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	-Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar -Mevzuat değişiklikleri -Kursların en az 12 kursiyere açılabilmesi
Ekolojik	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

GELİŞİM ve SORUN ALANLARI

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

- a-Örgün eğitimin dışına çıkan öğrencilerin eğitim ve öğretime erişimi
- b-Zorunlu eğitimden erken ayrılma
- c-Hayat boyu öğrenmeye katılım
- d-Engelli bireylerin yaygın eğitime erişimi
- e-Sosyal ve ekonomik yönden dezavantajlı grupların yaygın eğitime erişimi
- f-Hayat boyu öğrenmenin tanıtımı
- g-Açık öğretim okullarında kayıtlı/kaydı dondurulmuş öğrenciler

2. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

- a-Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
- b-Kurum sağlığı ve hijyen
- c-Eğitsel ve kişisel rehberlik hizmetleri
- d-Yabancı dil yeterliliği
- e-Uluslararası hareketlilik programlarına katılım
- f-Meslek edindirme kurslarının sektör ve işgücü piyasasının taleplerine uyumu
- g-Önceki öğrenmelerin belgelendirilmesi
- h-Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler ve öğretmen yeterlilikleri
- ı-Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
- i-Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
- j-Hayat boyu rehberlik hizmeti
- k-Hayat boyu öğrenme kapsamında sunulan kursların çeşitliliği ve niteliği

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

- a-Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
- b-Çalışanların ödüllendirilmesi
- c-Fiziki altyapı ve donatım eksikliklerinin giderilmesi
- d-Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı
- e-Okul-Aile Birliği
- f-Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
- g-Kurumsallık düzeyinin yükseltilmesi
- h-Stratejik yönetim anlayışının hayata geçirilememiş olması
- ı-İstatistik ve bilgi temini
- i- Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi
- j-Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği

- k-İç kontrol sisteminin etkin kılınması
- l-İç denetimin anlaşılabilirlik-farkındalık düzeyi
- m-İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
- n-Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
- o-Kurumdaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan kursiyerlere uygunluğu

BÖLÜM III

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER:

Kurumumuzun misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, kursiyerlerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Kurumumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ: Öğrenen topluma dönüşüm sürecinde beşikten mezara kadar rehberlik hizmeti sunan; bireyin bilgi, şuur ve yetkinliklerini geliştirerek insanlığın kalkınmasında sorumluluk almasını destekleyen; belgelendirilebilen, izlenebilen kaliteli eğitim sunmak.

VİZYONUMUZ:

HAYATA MUTLU BİREYLER HAZIRLAMAK İÇİN HER ZAMAN, HER YERDE, HERKESE EĞİTİM

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri,
- Çevreye ve Bütün Canlıların Yaşam Haklarına Duyarlılık,
- Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik,
- Sanatsal Duyarlılık,
- Ahlakilik,
- Saygınlık,
- Adalet,
- Tarafsızlık ve Güvenilirlik,
- Katılımcılık,
- Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
- Her Yaşta Eğitim,
- Planlılık,
- Hizmette Kalite,
- İşbirliği,
- Hoşgörü,
- Değişim ve Gelişim
- Ulaşılabilirlik
- Güvenilirlik
- Kültürel değerlere ve geleneklere sahip çıkmak

BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

TEMA I- EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTTIRILMASI

Eğitime ve Öğretime Erişim: Her bireyin hakkı olan eğitime ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılık ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında ulaşabilmesi ve bu eğitimi tamamlayabilmesidir.

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1

Ekonomik, sosyal, kültürel, demografik, bedensel ve zihinsel engellerin yarattığı olumsuzluklardan etkilenmeksizin hedef kitlemizdeki tüm bireylerin yaptığımız çalışmalara katılımını sağlamak

Stratejik Hedef 1. 1.

-Plan dönemi sonuna kadar kurumumuzda talep edilen ve açılan her tür kursa katılımı arttırmak

Performans Göstergeleri 1. 1

No	Performans Göstergesi	HEDEF					
		MEVCUT	2018	2019	2020	2021	2022
PG.1.1.1	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslarda devam oranı (%)	86	87	88	90	92	94
PG.1.1.2	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı)	154	160	165	170	175	180
PG.1.1.3	Halk Eğitimi Merkezinde açılan kurs sayısı (sayı)	77	78	79	80	80	80
PG.1.1.4	Açılan kurslara katılan kursiyer sayısı (sayı)	1053	1060	1065	1070	1075	1080
PG.1.1.5	Kursları Tamamlayan Kursiyer oranı (%)	92	94	95	96	96	97
PG.1.1.6	Kurum Tanıtımına yönelik yapılan faaliyet sayısı (sayı)	3	4	4	4	4	4
PG.1.1.7	Açık öğretime kayıt yaptıran birey sayısı (sayı)	29	30	32	34	36	38
PG.1.1.8	Açık öğretimi tamamlayan birey oranı (%)	17	18	19	20	21	22

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1 1.1.2	Okullar Hayat Olsun Projesi ile öğrenci ve velilerimizi ilçemizde bulunan okullarda bilgilendirici eğitici ve eğlendirici etkinlikler yaparak okullarımız yaşam alanlarına dönüştürülecektir.	Kurs Öğretmenleri/ Kurs Usta Öğreticileri	Okulların açıldığı ilk günden okulların kapandığı son güne kadar
1.1.3 1.1.4 1.1.5	Kurslara devamın artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Kurs Öğretmenleri/ Kurs Usta Öğreticileri	Okulların açıldığı ilk günden okulların kapandığı son güne kadar
1.1.6	Kurumumuzda açılan kurslar hakkında toplumu bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Kurs Öğretmenleri/ Kurs Usta Öğreticileri	Okulların açıldığı ilk günden okulların kapandığı son güne kadar
1.1.7 1.1.8	Açık öğretim Ortaokulu ve Açık öğretim lisesinin önemini kavratma çalışmaları yapılacaktır.	Kurs Öğretmenleri/ Kurs Usta Öğreticileri	Eylül ve şubat ayları

TEMA II- EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında kursiyerlerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetle yer almaktadır.

STRATEJİK AMAÇ 2

Kursiyerlerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite arttırılacaktır. Toplumun talep ettiği, yaşam kalitesini yükselten ve hayat boyu öğrenmeyi sağlayarak mesleki, kişisel ve sosyal gelişimlerine katkı veren çalışmalar yapmak.

STRATEJİK HEDEF 2. 1

-Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dahil eden bir yönetim anlayışı ile kursiyerlerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı arttırılacaktır.

-Hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde, işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirerek istihdam edilebilirlikleri arttırılacaktır.

-Mevcut araç gereçlerin bakımları yapıp çalışır hale getirilecek ve günümüz şartlarındaki teknolojik gelişime uygun olma oranı arttırılacaktır.

Performans Göstergeleri 2.1

No	Performans Göstergesi	HEDEF					
		MEVCUT	2018	2019	2020	2021	2022
PG.2.1.1	Kurum bünyesinde yürütülen proje sayısı (sayı)	5	6	7	8	9	10
PG.2.1.2	Yerel, ulusal ve uluslararası düzeydeki bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılan kursiyer sayısı (0-1)	100	110	115	120	125	130
PG.2.1.3	Mezunlara yönelik açılan Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına Katılan öğrenci sayısı	6	8	15	20	25	30
PG.2.1.4	Ödüllendirilen çalışan sayısı	0	1	1	1	1	1
PG.2.1.5	Yönetici başına yıllık resmi veya özel hizmetiçi eğitim sayısı (s)	15	20	25	30	30	40
PG.2.1.6	Öğretmen başına yıllık resmi veya özel hizmetiçi eğitim saati (s)	15	20	25	30	30	40
PG.2.1.7	Kurum internet sitesinin ziyaretçi sayısı	951	955	1000	1005	1010	1015
PG.2.1.8	Kullanılan öğretim materyal sayısı (sayı)	8	8	9	9	10	10
PG.2.1.9	Çalışanlar için düzenlenen mesleki gelişim faaliyet sayısı (sayı)	0	0	1	1	1	1

Eylemler 2.1

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Ulusal ve uluslararası ve yerel projeler hakkında kursiyerler ve öğretmenler bilgilendirilecek, proje hazırlamaları yönünde motive edilecektir.	İdari Kadro, Kurs Öğretmenleri/ Kurs Usta Öğreticileri	Eylül ve Ekim ayları
2.1.2	Yerel, ulusal ve uluslararası düzeydeki bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere kursiyerlerin katılımı teşvik edilerek arttırılacak	İdari Kadro Kurs Öğretmenleri/ Kurs Usta Öğreticileri	Yıl boyunca
2.1.3 2.1.8	Akademik başarıyı arttırmaya ve öğrencilerin bilişsel eksikliklerini gidermeye yönelik kursların açılması ve katılımın sağlanması için çalışmalar yapılacaktır. Yapılacak kurslarda materyal eksikleri imkânlar ölçüsünde giderilecek	İdari Kadro Kurs Öğretmenleri/ Kurs Usta Öğreticileri	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.1.4	Farklı ve özgün çalışmalar ödüllendirilerek öğretmenler teşvik edilecek	İdari Kadro	Yıl boyunca
2.1.5 2.1.6	Kurum çalışanlarının resmi ve özel hizmetiçi faaliyetlere katılarak kendilerini geliştirmeleri tavsiye ve teşvik edilecek	İdari Kadro	Yıl boyunca

2.1.7	Kurumun internet sayfasının aktif takip edilmesi ve kurumun daha iyi tanıtılması için çevre kurum ve kuruluşlara afişler asılacak ve duyurular yapılacak	İdari Kadro Kurs Öğretmenleri/ Kurs Usta Öğreticileri	Yıl boyunca
-------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------	-------------

STRATEJİK HEDEF 2. 2

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, kursiyerlerimizi ilgili becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri 2.2

No	Performans Göstergesi	HEDEF					
		MEVCUT	2018	2019	2020	2021	2022
PG.2.2.1	Mesleki rehberlik faaliyeti sayısı (sayı)	1	2	3	3	3	3
PG.2.2.2	Yetiştirme kurslarından memnuniyet oranı (%)	100	110	115	120	125	130
PG.2.2.3	Sınav kaygısı yaşayan öğrenci sayısı (sayı)	6	8	15	20	25	30
PG.2.2.4	Kurumumuz ile üniversite, kamu ve özel sektör ile yapılan faaliyet sayısı(sayı)	5	6	7	8	9	10
PG.2.2.5	Stratejik planda gösterge hedeflerine ulaşma oranı	15	20	25	30	30	40
PG.2.2.6	Faaliyetlerin düzenlenmesinde iş birliği yapılan kurum/kuruluş sayısı(sayı)	15	20	25	30	30	40

Eylemler 2.2

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Öğrenciler bilgi ve yetenekleri doğrultusunda uygun meslekler yönlendirilecektir.	Kurs Öğretmenleri	Mayıs, Haziran
2.1.2	Yetiştirme kurslarının niteliğinin artırılabilmesi için toplantılar yapılacaktır.	İdari Kadro	Ekim, Şubat ve Haziran ayları
2.2.3	Yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerden sınav kaygısı yaşayanlar rehberlik servislerine yönlendirilecektir	İdari Kadro Kurs Öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.2.6	Kursların düzenlenmesinde iş birliği yapılan kurum ve kuruluşlar çeşitlendirilecektir.	İdari Kadro	Yıl boyunca

TEMA III -KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için kurumumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1:

- Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı eksiklikleri giderilecek, kursiyer ve öğretmen memnuniyeti artırılacaktır.
- Kurumda stratejik yönetim anlayışının kurum kültürü olarak yerleşmesini sağlamak.
- Kurum ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik paydaşlardan destek sağlamak.

Performans Göstergeleri 3.1

No	Performans Göstergesi	MEVCUT	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022
PG.3.1.1	Kurum temizliği memnuniyet oranı (%)	88	89	90	91	92	93
PG.3.1.2	Mahalli hizmetine katılan kurum personeli oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.3	Kurum içi çalışan memnuniyet oranı(%)	74	76	78	80	82	84
PG.3.1.4	Başarı belgesi alan personel sayısı	0	1	1	2	2	2
PG.3.1.5	Lisansüstü eğitim yapan öğretmen sayısı	0	1	1	1	1	1
PG.3.1.6	İş sağlığı ve Güvenliği (İSG) kapsamında yaşanan iş kazası sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.7	Kurum kantininden kursiyerlerin memnuniyet oranı (İzollu ÇPAL Kantini)(%)	75	78	80	82	84	86
PG.3.1.8	Aktif kullanılan Bilgisayar ağı ve internet bağlantısı oranı (%)	90	92	94	96	98	98
PG.3.1.9	Kurumsal kapasiteyi arttırmak için Yerel yönetim, STK'lar ve hayırseverlerle yapılan işbirliği sayısı	1	1	1	1	2	2

Eylemler 3.1

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Kuruma yardımcı personel görevlendirmesi için girişimde bulunulacak	İdari Kadro	Eylül ve Ekim ayları
3.1.3	Kurumumuzdaki tüm paydaşlarımıza yönelik olarak temizlik temalı bilgilendirme toplantısı yapılması sağlanacaktır.	İdari Kadro Kurs Öğretmenleri/ Kurs Usta Öğreticileri	Yıl boyunca gerekli görüldükçe
3.1.7	Kurumumuzun kendi binası ve kantini olmamakla beraber kursların yapıldığı okul kantinleriyle ilgili görüşmeler yapılacaktır.	İdari Kadro Kurs Öğretmenleri/ Kurs Usta Öğreticileri	Eğitim öğretim yılı boyunca gerekli görüldükçe

V. BÖLÜM MALİYETLENDİRME

2019/2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maaliyetlendirme Tablosu

KAYNAK TABLOSU	2019	2020	2021	2022	2023	TOPLAM
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	1200	1300	1500	1600	1700	7300
TOPLAM	1200	1300	1500	1600	1700	7300

VI. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Kurumumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak iki ayrıma gidilecektir.

Strateji planının izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe milli eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık plan uygulamasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.